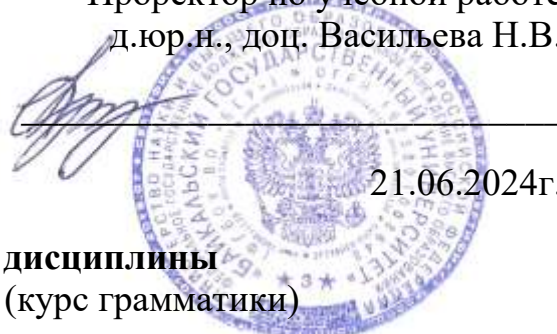


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



21.06.2024г.

Рабочая программа дисциплины
ФТД.У.4. Китайский язык (курс грамматики)

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом (Русско-китайская
программа двойного дипломирования)
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

| | |
|------------------------------------------------------------------------|-------|
| Курс | 2 |
| Семестр | 21-22 |
| Лекции (час) | 0 |
| Практические (сем, лаб.) занятия (час) | 128 |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час) | 16 |
| Курсовая работа (час) | |
| Всего часов | 144 |
| Зачет (семестр) | 21 |
| Экзамен (семестр) | 22 |

Иркутск 2024

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Авторы М. Ли, Пруцких Т.А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры русского языка и межкультурной коммуникации

Заведующий кафедрой А.М. Литовкина

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» является формирование базовой языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для дальнейшей учебной и познавательной деятельности, а также для дальнейшего обучения в Китае по специальности «Мировая экономика»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |

Структура компетенции

| Компетенция | Формируемые ЗУНы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке |

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

| Вид учебной работы | Количество часов |
|------------------------------------------------------------------|------------------|
| Контактная(аудиторная) работа | |
| Лекции | 0 |
| Практические (сем, лаб.) занятия | 128 |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам | 16 |
| Всего часов | 144 |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар Лаборат. Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Грамматика: Тема 1. Имена существительное и прилагательное в функции сказуемого | 21 | | 9 | 2 | | Проверочная работа: Тема 1. Имена существительное и прилагательное в функции сказуемого |
| 2 | Грамматика: Тема 2. Глагол в функции сказуемого | 21 | | 9 | 2 | | Проверочная работа: Тема 2. Глагол в функции сказуемого |
| 3 | Грамматика: Тема 3. Особые виды глагольного сказуемого | 21 | | 9 | 3 | | Проверочная работа: Тема 3. Особые виды глагольного сказуемого |
| 4 | Грамматика: Тема 4. Вопросительные предложения | 21 | | 9 | 3 | | Проверочная работа: Тема 4. Вопросительные предложения |
| 5 | Грамматика: Тема 5. Определение | 21 | | 10 | 3 | | Проверочная работа: Тема 5. Определение |
| 6 | Грамматика: Тема 6. Видо-временные формы сказуемого | 21 | | 10 | 3 | | Проверочная работа: Тема 6. Видо-временные формы сказуемого |
| 7 | Грамматика: Тема 7. Глагольные дополнения (комплементы) I | 22 | | 14 | 0 | | Проверочная работа: Тема 7. Глагольные дополнения (комплементы) I |
| 8 | Грамматика: Тема 8. Глагольные дополнения (комплементы) II | 22 | | 14 | 0 | | Проверочная работа: Тема 8. Глагольные дополнения (комплементы) II |
| 9 | Грамматика Тема 9 Особые типы предложений, конструкция ba zi ju | 22 | 0 | 14 | | | Проверочная работа: Тема 9 Особые типы предложений, конструкция ba zi ju |
| 10 | Грамматика Тема 10 Особые типы предложений, пассивный залог. | 22 | 0 | 14 | 0 | | Проверочная работа: Тема 10 Особые типы предложений, пассивный залог. |
| 11 | Грамматика Тема 11 | 22 | 0 | 16 | 0 | | Проверочная |

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар Лаборат. Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--------------------------|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| | Сравнение | | | | | | работа: Тема 11 Сравнение |
| | ИТОГО | | | 128 | 16 | | |

5.2. Лекционные занятия, их содержание

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Занятие 1. Название частей речи и членов предложения, особенности частей речи в КЯ. Имя существительное в функции сказуемого: выражение даты, возраста, времени, цены, гражданства, погоды, места жительства, профессии. Имя прилагательное в функции сказуемого. Способы выражения качественных характеристик человека или предметов. Особенности употребления наречия степени hen. Антонимы в КЯ. |
| 1 | Занятие 2. Выполнение подстановочных упражнений, вопросно-ответные (Упр. 6, стр. 10) Чтение и разбор диалога Huanying xin xuesheng? Составление диалога по модели. Текст Gei pengyou de yi feng xin: выборочный перевод, пересказ. Письмо: Работа у доски, тест 1 Самостоятельная работа: Сочинение «Письмо другу». |
| 1 | Занятие 3. Проверочная работа |
| 2 | Занятие 1. Глагол в функции сказуемого. Глаголы без дополнения, Глаголы с одним (пустым и значимым) дополнением, Глаголы с двумя дополнениями, Отрицательная и вопросительная форма предложения. Субъектно-предикативная конструкция в функции сказуемого |
| 2 | Занятие 2. Упражнения 1-6, стр. 20-26 Текст Women de huexiao: работа со словарем, выборочный перевод, пересказ. Письмо: Работа у доски, схема университета Дополнительная лексика: Huanjing, tiyu yongpin, litang, bangong lou, lifa dian, xi gan dian, youyongchi, kongqi Говорение: собственный рассказ «Мой университет» |
| 2 | Занятие 3. Собственные примеры по изученной грамматике. Проверочная работа Тест 2. |
| 3 | Занятие 1. Предложения со сказуемым shi, отрицательная и вопросительная форма предложения. Предложения со сказуемым you, отрицательная и вопросительная форма предложения. Комплексное сказуемое с двумя глаголами – 3 вида. Упр. 1, стр. 36-37 (перевод) |
| 3 | Занятие 2. Упражнения 2-6, стр. 37-45. |

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Текст cha: работа со словарем, выборочный перевод, пересказ, наизусть один абзац. Чайная церемония, виды китайского чая. Дополнительные новые слова: Император, охота, легенды, обслуживающий персонал, вкус, развлечения, этнические, домой, хорошо. |
| 3 | Занятие 3. Проверочная работа |
| 3 | Занятие 3. Проверочная работа |
| 4 | Занятие 1. Вопросительные предложения с частицами Ma, ba, ne? Специальные вопросы, вопросительные местоимения. Утвердительно-отрицательная форма вопроса. Альтернативный вопрос haishi? Вопрос с конструкцией shibushi? Вопросно-ответная практика. |
| 4 | Занятие 2. Упр. 1-6, стр. 54-63. Самостоятельная работа: Домашнее чтение. Текст A fan ti de gushi работа со словарем, выборочный перевод, пересказ Тест 3 (по темам 3, 4) |
| 5 | Занятие 1. Понятие определения: Имя существительное в функции определения. Местоимение в функции определения. Числительное в функции определения. Имя прилагательное в функции определения. Глагол в функции определения. Субъектно-предикативная конструкция в функции определения. Употребление суффикса de. Порядок определений в предложении. Упр. 1, стр. 74-75 (перевод) |
| 5 | Занятие 2. Упражнения 2-6, стр. 75-80. |
| 5 | Чтение текста “ Anna kan pengyou ”(упр. 7, стр. 80-81), инсценировка текста |
| 5 | Занятие 3. Проверочная работа |
| 6 | Занятие 1. Продолженное время. Длительность и состояние. (Грамматика китайского языка, с. 101-105.) |
| 6 | Занятие 2. Упражнения 1-6. (Грамматика китайского языка, с. 105-110.) |
| 6 | Занятие 3. Модальная частица le. Совершенный вид глагольного сказуемого. (Грамматика китайского языка, с. 118-122.) |
| 6 | Занятие 4. Упражнения 1-7. (Грамматика китайского языка, с. 123-131.) Самостоятельная работа: Домашнее чтение. Текст Duanwu jie ? (Грамматика китайского языка, с. 132-137.) |
| 6 | Занятие 5. Способы выражения будущего и прошедшего времен. (Грамматика китайского языка, с. 138-141.) |
| 6 | Занятие 6. Упражнения 1-7. (Грамматика китайского языка, с. 141-149.) Повторение темы. Подготовка к тесту. |
| 7 | Занятие 1. Глагольное дополнение (комплемент) степени, его грамматические особенности. (Грамматика китайского языка, с. 154-157.) |
| 7 | Занятие 2. Упражнения 1-6. (Грамматика китайского языка, с. 157-164.) Самостоятельная работа: Домашнее чтение. Текст Xue shufa? (Грамматика китайского языка, с. 164-168.) |
| 7 | Занятие 3. Глагольное дополнение (комплемент) результата, его грамматические особенности. Наиболее частоупотребимые глагольные |

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | дополнения результата. (Грамматика китайского языка, с. 169-175.) |
| 7 | Занятие 4. Упражнения 1-6. (Грамматика китайского языка, с. 175-181.) Повторение темы. Подготовка к тесту. |
| 7 | Занятие 5. Проверочная работа |
| 8 | Занятие 1. Глагольное дополнение (комплемент) направления движения, его грамматические особенности. (Грамматика китайского языка, с. 188-193.) |
| 8 | Занятие 2. Упражнения 1-6. (Грамматика китайского языка, с. 193-201.) Самостоятельная работа: Домашнее чтение. Текст <i>Beijing hua?</i> (Грамматика китайского языка, с. 201-203.) |
| 8 | Занятие 3. Глагольное дополнение (комплемент) возможности, его грамматические особенности. Наиболее частоупотребимые глагольные дополнения возможности. (Грамматика китайского языка, с. 206-213.) |
| 8 | Занятие 4. Упражнения 1-6. (Грамматика китайского языка, с. 214-220.) Повторение темы. Подготовка к тесту. |
| 8 | Занятие 5. Глагольные дополнения (комплементы) частотности, количества, времени, их грамматические особенности. (Грамматика китайского языка, с. 224-229.) Повторение темы. Подготовка к тесту. |
| 8 | Занятие 6. Упражнения 1-5. (Грамматика китайского языка, с. 229-237.) Повторение темы. Подготовка к тесту. |
| 9 | Занятие 1. Конструкция <i>ba zi ju</i> : особенности использования |
| 9 | Занятие 2. Упражнения по теме конструкция <i>ba zi ju</i> |
| 9 | Занятие 3. Исправление грамматических ошибок. Изложение. |
| 9 | Занятие 4. Работа с текстом; чтение, перевод, пересказ |
| 9 | Занятие 5. Проверочная работа |
| 10 | Занятие 3. Сравнение активного и пассивного залогов. |
| 10 | Занятие 1. Пассивный залог. Представление темы. |
| 10 | Занятие 2. Выполнение упражнений. |
| 10 | Занятие 4. Работа с текстом; чтение, перевод, |
| 10 | Занятие 5. Проверочная работа |
| 11 | Занятие 1. Виды конструкций со значением сравнения |
| 11 | Занятие 2. Выполнение упражнений |
| 11 | Занятие 3. Работа с текстом; чтение, перевод, |
| 11 | Занятие 4. Выполнение упражнений |
| 11 | Занятие 5. Разговорная практика по теме |
| 11 | Занятие 6. Проверочная работа |

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 1. Грамматика: Тема 1. Имена существительное и прилагательное в функции сказуемого | УК-4 | З.Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У.Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н.Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке | Проверочная работа: Тема 1. Имена существительное и прилагательное в функции сказуемого | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (15) |
| 2 | 2. Грамматика: Тема 2. Глагол в функции сказуемого | УК-4 | З.Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У.Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н.Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке | Проверочная работа: Тема 2. Глагол в функции сказуемого | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (15) |
| 3 | 3. Грамматика: Тема 3. Особые виды глагольного сказуемого | УК-4 | З.Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У.Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н.Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке | Проверочная работа: Тема 3. Особые виды глагольного сказуемого | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (15) |
| 4 | 4. Грамматика: Тема 4. Вопросительные предложения | УК-4 | З.Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У.Уметь осуществлять | Проверочная работа: Тема 4. Вопросительные предложения | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке | | в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (15) |
| 5 | 5. Грамматика: Тема 5. Определение | УК-4 | З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке | Проверочная работа: Тема 5. Определение | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (20) |
| 6 | 6. Грамматика: Тема 6. Видо-временные формы сказуемого | УК-4 | З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке | Проверочная работа: Тема 6. Видо-временные формы сказуемого | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (20) |
| | | | | Итого | 100 |
| 7 | 7. Грамматика: Тема 7. Глагольные дополнения (комплементы) I | УК-4 | З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной | Проверочная работа: Тема 7. Глагольные дополнения (комплементы) I | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (20) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | коммуникации на иностранном языке | | |
| 8 | 8. Грамматика: Тема 8. Глагольные дополнения (комплементы) II | УК-4 | З.Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У.Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н.Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке | Проверочная работа: Тема 8. Глагольные дополнения (комплементы) II | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (20) |
| 9 | 9. Грамматика Тема 9 Особые типы предложений, конструкция ba zi ju | УК-4 | З.Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У.Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н.Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке | Проверочная работа: Тема 9 Особые типы предложений, конструкция ba zi ju | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (20) |
| 10 | 10. Грамматика Тема 10 Особые типы предложений, пассивный залог. | УК-4 | З.Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У.Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н.Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке | Проверочная работа: Тема 10 Особые типы предложений, пассивный залог. | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (20) |
| 11 | 11. Грамматика Тема 11 Сравнение | УК-4 | З.Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом | Проверочная работа: Тема 11 Сравнение | Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке | | считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (20) |
| | | | | Итого | 100 |

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 21.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Грамотность письменной речи и умение решать поставленные задачи в целях межкультурного взаимодействия.

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знание: Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке

1. Выражение продолженного действия в китайском языке.
2. Выражение состояния в китайском языке.
3. Глагольные конструкции в позиции определения в китайском языке.
4. Местоимения в позиции определения в китайском языке.
5. Наречия в позиции обстоятельства в китайском языке.
6. Обстоятельств времени и обстоятельство места в китайском языке.
7. Специфика предложений наличия и обладания в китайском языке.
8. Специфика предложений с именным сказуемым в китайском языке.
9. Специфика предложений с качественным сказуемым в китайском языке.
10. Специфика употребления глагольной частицы le.
11. Специфика употребления модальной частицы le.
12. Существительные в позиции определения в китайском языке.
13. Тест по грамматике
14. Части речи и члены предложения в китайском языке.
15. Численно-предметный комплекс в китайском языке.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Соблюдение правил грамматики, использование изученной лексики, раскрытие темы и правильность написания иероглифов.

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Умение: Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке

Задача № 1. Напишите сочинение на тему "Путешествие в Китай!"

Задача № 2. Напишите сочинение на тему "Сказание о Хадже Насреддине"

Задача № 3. Напишите сочинение на тему "Традиции Китая"

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильность исправления грамматических ошибок и полнота объяснения примененного правила грамматики КЯ.

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Навык: Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке

Задание № 1. Исправьте грамматические ошибки

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ») | Направление - 38.03.02 Менеджмент Профиль - Управление бизнесом (Русско-китайская программа двойного дипломирования) Кафедра русского языка и межкультурной коммуникации Дисциплина - Китайский язык (курс грамматики) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Напишите сочинение на тему "Путешествие в Китай! (30 баллов).
3. Исправьте грамматические ошибки (30 баллов).

Составитель _____ М. Ли

Заведующий кафедрой _____ А.М. Литовкина

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 22.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Грамотность письменной речи и умение решать поставленные задачи в целях межкультурного взаимодействия.

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знание: Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке

1. Глагольная частица “guo”, показатели опыта в китайском языке.
2. Комплементы в китайском языке: комплемент возможности.
3. Комплементы в китайском языке: комплемент длительности, комплемент частотности, комплемент количества.
4. Комплементы в китайском языке: комплемент направления.
5. Комплементы в китайском языке: комплемент результата.
6. Комплементы в китайском языке: комплемент состояния.
7. Комплементы в китайском языке: комплемент степени.
8. Конструкции “kuai yao...le, jiu yao ... le” в китайском языке.
9. Конструкция “shi de” в китайском языке.
10. Пассивный залог в китайском языке: Предложения с предлогом “bei”.
11. Предложения с предлогом “ba”.
12. Степени сравнения в китайском языке.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Понимание текста, грамотность устной речи, правильность ответов на вопросы.

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Умение: Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке

Задача № 1. Пересказ текста

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Соблюдение фонетических, лексических и грамматических норм китайского языка. Полнота раскрытия темы, страноведческий материал, объем 15-20 предложений.

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Навык: Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке

Задание № 1. Монологическое высказывание на тему "Известные города Китая"

Задание № 2. Монологическое высказывание на тему "Известные люди Китая"

Задание № 3. Монологическое высказывание на тему "Китайские поговорки"

Задание № 4. Монологическое высказывание на тему "Китайские праздники"

Задание № 5. Монологическое высказывание на тему "Китайский чай"

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 38.03.02 Менеджмент
Профиль - Управление бизнесом
(Русско-китайская программа двойного
дипломирования)
Кафедра русского языка и
межкультурной коммуникации
Дисциплина - Китайский язык (курс
грамматики)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Пересказ текста (30 баллов).
3. Монологическое высказывание на тему "Китайские поговорки" (30 баллов).

Составитель _____ М. Ли

Заведующий кафедрой _____ А.М. Литовкина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Щичко В.Ф. Практическая грамматика современного китайского языка. учебное пособие. Электронный ресурс/ В.Ф. Щичко.- Москва: Восточная книга, 2014.-207 с.
2. [Ду Н.В. Китайский язык. Фонетика, иероглифика, устные темы. Начальный уровень \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие / Н.В. Ду, К.Б. Лозовская. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 36 с. — 978-5-7996-1737-0. — <http://www.iprbookshop.ru/66535.html>](#)
3. [Николаев, А.М. Китайский язык: специальный курс : учебное пособие / А.М. Николаев ; Федеральная таможенная служба, Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2015. - 88 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9590-0636-5 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438357> \(25.01.2017\).](#)

б) дополнительная литература:

1. Fan Ping, Liu Ximing, Tian Shanji Grammar : Essentials & Practice. Грамматика: Теория и практика. 2-е publ./ Fan Ping, Liu Ximing, Tian Shanji.- Beijing: Beijing language and culture University Press, 1997.-379 p.
2. Fan Ping, Liu Ximing, Tian Shanji Grammar : Essentials and Practice. Грамматика: Основы и практика/ Fan Ping, Liu Ximing, Tian Shanji.- Beijing: Beijing language and culture University Press, 1998.-378 p.
3. Практический курс китайского языка: CD 1. Уроки 1 - 28. аудиокурс. [аудиоприложение (CD 1 - 2)]. Электронный ресурс.- М.: Восточная книга, 2010.-1 электрон. опт. диск (CD)
4. Кочергин И. В. Хрестоматия для чтения на китайском языке/ И. В. Кочергин.- М.: Муравей, 2001.-421 с.
5. [Ештаева Н.А. Китай \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие / Н.А. Ештаева, А.Т. Джунусова, А.Б. Умуртаева. — Электрон. текстовые данные. — Алматы:](#)

[Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2012. — 102 с. — 978-601-247-395-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61167.html](http://www.iprbookshop.ru/61167.html)

6. [Рогачева Е.Н. Практическая фонетика \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для вводно-фонетического курса с переводом на китайский язык / Е.Н. Рогачева, В.В. Чудина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 100 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11291.html](http://www.iprbookshop.ru/11291.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Словарь электронный, адрес доступа: <https://www.multitrans.ru/>. доступ неограниченный

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: [https://www.iprbookshop.ru.](https://www.iprbookshop.ru/) доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области иностранного языка (китайский язык).

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- Adobe Acrobat Reader_11,
- Adobe Flash player,
- MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс